



सिपेट: आईपीटी - अहमदाबाद / CIPET: IPT - Ahmedabad

टिप्पणी / Note

सिपेट/आईपीटी/एचडी/एचएलसी/कल्याणसमिति/2026-27
CIPET/IPT/AHD/HLC/WellnessComm./2026-27

दिनांक / Date: 08.07.2026

विषय: यूजी/पीजी कार्यक्रमों के लिए कल्याण समिति का गठन - के संबंध में।
Sub.: Constitution of Wellness Committee for UG/PG Programmes - Reg.

उपर्युक्त विषय के संदर्भ में, सिपेट: आईपीटी - अहमदाबाद में कल्याण कार्यक्रम के लिए निम्नलिखित कल्याण समिति का गठन किया जाता है।
With reference to the subject cited above, the following Wellness Committee is constituted for the wellness programme at CIPET: IPT - Ahmedabad.

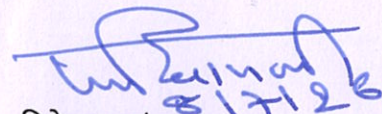
S. No.	Name of the Member	Designation	Position	Contact Number	E-mail ID
1	Mr. P. P. Diwasali	Director & Head	Chairman	7229000205	ahmedabad@cipet.gov.in
2	Ms. Niharika Parida	Manager (Technical)	Member	9937142648	niharikaparida@cipet.gov.in
3	Dr. Jaydevsinh M. Gohil	Sr. Technical Officer & Principal (In-Charge) of M.Sc.	Member	8347318653	jmgohil@cipet.gov.in
4	Mr. Bappan C. Deb	Sr. Officer (P&A)	Member	9954542542	bappandeb@cipet.gov.in
5	Dr. Kingshuk Dutta	Technical Officer, Academic Head & Principal (In-Charge) of UG/PG Engineering & HOD (Plastics Engineering)	Member Secretary	8100753494	k.dutta@cipet.gov.in
6	Mr. Vinod Patel	Assistant Professor & HOD (Manufacturing Engineering)	Member	9998843773	vinodengii@gmail.com
7	Mr. Shailendra Singh	Technical Officer	Member	9300105001	shailendra@cipet.gov.in
8	Dr. Jitender Yadav	Assistant Professor	Member	8112288395	jittyadav@gmail.com
9	Mr. Aditya Trivedi	GTU Coordinator	Member	9016877516	adityatrivedi999@gmail.com
10	Mr. Govind Yadav	Representative - Parent	Member	9725757792	govindyadav4006@gmail.com
11	Mr. Harshvardhan Rajpurohit	Alumni	Member	7228989174	harshvardhanrajpurohit1906@gmail.com
12	Mr. Pushpak Patil	Counsellor from NGO	Member	8460403804	-

उपरोक्त केंद्र स्तरीय समिति महीने में एक बार छात्रों या उनके प्रतिनिधियों के साथ बैठक करेगी और छात्रों के कल्याण के लिए सुधारात्मक एवं निवारक कार्रवाई का प्रस्ताव रखेगी। रिपोर्ट हर महीने की 10 तारीख से पहले निदेशक एवं प्रमुख को अनिवार्य रूप से प्रस्तुत की जाएगी।

The above center level committee will hold meetings with students or their representatives once in a month and propose corrective & preventive action for the wellness of the student. The report shall be submitted to Director & Head before the 10th of every month without fail.

मुख्यालय स्तर की समिति, केन्द्र स्तर की समिति द्वारा की गई गतिविधियों की समीक्षा करेगी तथा छात्र के कल्याण से संबंधित फीडबैक सक्षम प्राधिकारी को प्रस्तुत करेगी।

The Head Office level committee will review the activities carried out by the center level committee and submit the feedback to competent authority pertaining to the wellness of the student.


निदेशक एवं प्रमुख / Director & Head

प्रतिलिपि / Copy to,

1. सभी समिति सदस्य / All Committee Members
2. छात्रावास (लड़के / लड़कियां) / Hostel (Boys / Girls)
3. सूचना पट्ट / Notice Board
4. फ़ाइल / File